様式第１１号（第７条関係）

年　　月　　日

（宛先）高崎市長

住　　所

氏　　名

（団体にあっては団体名及び代表者名）

電話番号

担当者名

中小企業給与改善奨励金実績報告書

高崎市中小企業給与改善奨励金交付要綱第７条の規定により、次のとおり報告します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 奨励金の額 |  | 円 |
| 対象従業員数 |  | 人 |
| 増額改定時期 | 令和　　　年　　　月分給与より実施 | |
| 増額改定の種類 | □ ベースアップ・　□ 一時金・　□手当（該当に☑） | |

○添付書類（該当に☑）　各添付書類の名義・宛名は、必ず申請者と一致していること。

□１　奨励金交付計算書（様式第２～７号のうち、該当のあるもの）

（実績を記入すること。）

□２　増額改定を証する書類

※給与台帳、賃金台帳、一人別徴収簿等の写しのうち、いずれか

□３　振込口座を記載した請求書（高崎市の様式）

（注１）１及び２の添付書類については、申請時に実施済の内容を記載して提出している場合は不要です。

（注２）書類作成や会計処理等で提携している士業がいる場合は、明記してください。