

様式第4号（第8条関係）

令和●●年●●月●●日

(あて先)高崎市長

申請者名は、住環境改善助成事業に関する証明書を受けた人と同一です。

申請者※1 住所 高崎市 **高松町35-1**
 氏名 **高崎 太郎**
 電話番号 **027-321-1111**

住環境改善助成事業助成金交付申請書

高崎市住環境改善助成事業実施要綱第8条の規定により、助成金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

工 事 の 概 要	トイレ改修工事	
対象工事に要する経費	687,500 円 (税込み)	
助 成 金 申 請 額 (対象工事に要する経費×0.3)	200,000 円 (1,000円未満は切捨て)	
住 宅 の 用 途	<input type="checkbox"/> 一戸建住宅 <input checked="" type="checkbox"/> 店舗等併用住宅 <input type="checkbox"/> マンション	
他の助成制度の適用	<input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり (
施 工 業 者 の 住 所 氏名又は名称※2	住所又は所在地: 高崎市 ●●町●●-● 氏名又は名称 : ●●工務店	
工 期 の 注 意 事 項	<input checked="" type="checkbox"/> 着工は交付決定通知書が届いてから <input checked="" type="checkbox"/> 2月末日までに工事を完成し、実績報告書提出 ※ 注意事項を確認の上、□にレ点を記入	
添 付 書 類	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 住環境改善助成事業に関する証明書 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 住環境改善助成事業工事見積書 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 他の助成制度の申請書又は決定通知書の写し <input checked="" type="checkbox"/> 4. 委任状 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 写真 (施工前の住宅全体の外観及び対象工事部分) <input checked="" type="checkbox"/> 6. 平面図 (施工箇所を明記したもの) ※手書き可 <input type="checkbox"/> 7. その他参考資料 ()	
施工前写真と、施工後の写真については同一アングルとなるようにしてください。	記すべき事項	確 認 欄
	受付月日	番 号
	年 月 日	第 号

代表的な工事内容を記入してください。

助成金の対象となる金額を記入。見積書に対象外の工事がある場合には、その金額を含めないでください。

最大で20万円です。

店舗と一体の場合は、必ず店舗併用住宅にチェックしてください。

他の助成制度を利用する場合に記入してください。

見積書と同一の住所、名称を記入してください。施工業者が複数の場合は、代表業者を記入し、「その他〇社」と記入してください。

記入しないでください。

※1 契約等工事を発注する人で、住環境改善助成事業に関する証明書の交付を受け、高崎市暴力団排除条例第2条第1項第1号から第3号に該当しない人

※2 高崎市内の表記の住所で見積書、領収書を発行できる業者