（様式第３号）

|  |  |
| --- | --- |
| 整理番号 |  |

「高松地区かわまちづくり」事業統括アドバイザリー業務

企画提案書

令和　　年　　月　　日

（あて先）高崎市長

所 在 地

法 人 名（個人の場合は氏名）

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　（事務担当責任者）

所　属（個人の場合は不要）

職・氏名（個人の場合は不要）

電　話

FAX

E-mail

　「高松地区かわまちづくり」事業統括アドバイザリー業務委託プロポーザル実施要項に基づき、企画提案書を提出します。

添付書類

・企画提案書（No.１～No.７）　各１５部

※企画提案書（No.１～No.７）は、ホチキス止めし、ばらばらにならないよう配慮してください。

（様式第３号）

|  |  |
| --- | --- |
| 整理番号 |  |

**企画提案書**

【本業務についての企画提案】

１．高崎産フルーツなどの農産物のプロデュース方針

（内外にアピールし、高崎産フルーツなどの農産物をブランディングしていくための具体的な展開方法）

|  |
| --- |
|  |

２．１に係る展望レストハウス・オープンカフェのコンセプト

　（プロデュースしていく上でのレストハウス等の役割及び店舗等の構成案）

|  |
| --- |
|  |

（様式第３号）

|  |  |
| --- | --- |
| 整理番号 |  |

３．高崎の食材を生かす展望レストハウスの具体的な店舗展開方法

　（内外装イメージ・メニュー案等）

※別紙とする場合、この用紙に続けて閉じること。

|  |
| --- |
|  |

４．高松地区かわまちづくりの管理運営方針

|  |
| --- |
|  |

（様式第３号）

|  |  |
| --- | --- |
| 整理番号 |  |

【提案者の実績・基盤等】

５．本業務に類する業務、その他プロデュース関連業務の実施実績及び成果

|  |
| --- |
|  |

６．本業務の実施体制

（統括責任者・主任担当者・協力業者等との体制図）

※別紙とする場合、この用紙の次ページとして閉じること。

|  |
| --- |
|  |

７．その他提案事項やアピールポイント

|  |
| --- |
|  |