

# ③ 戸籍等 交付請求書

本人確認書類を御準備ください

※偽りその他不正の手段により取得したときは30万円以下の罰金に処せられます。  
※裏面もお読みください。

引換番号

令和 . .

戸籍等が必要な方は太枠内を記入してください。□には✓を記入してください。

(宛先) 高崎市長

|    |    |    |    |
|----|----|----|----|
| 枚中 | 受付 | 作成 | 点検 |
|    |    |    |    |

## 1 窓口に来た方(あなた)について

|      |       |                |     |  |
|------|-------|----------------|-----|--|
| フリガナ |       | 自署があれば押印は不要です。 | 住所  |  |
| 氏名   |       | 印              | TEL |  |
|      | 大 昭 平 | 年 月 日生         |     |  |

## 2 どなたの証明が必要ですか

|         |     |                     |  |
|---------|-----|---------------------|--|
| 本籍      | 高崎市 | 筆頭者<br>亡くなくても変わりません | <input type="checkbox"/> 1の氏名と同じ                                 |
|         |     |                     | 明 大 昭 平 令 年 月 日生   |
| 必要な方の氏名 |     | 必要な方の氏名             | <input type="checkbox"/> 1の氏名と同じ <input type="checkbox"/> 筆頭者と同じ |
|         |     |                     | 明 大 昭 平 令 年 月 日生   |

2の必要な方から見て、1の窓口に来た方(あなた)は、どのような関係ですか  
 本人・配偶者  子・孫  父母・祖父母  その他【 】

市役所使用欄

本人確認  
免 個 パ  
在 障 住 B  
【 】  
保 介 年  
学  
+ 【 】  
口  
頭  
委任 登膳  
戸籍  
他

## 3 どのような証明が必要ですか

|         |   |   |
|---------|---|---|
| 戸籍      | <input type="checkbox"/> 全部事項証明(謄本)<br><input type="checkbox"/> 個人事項証明(抄本)  | 通 |
| 除籍      | <input type="checkbox"/> 全部事項証明(謄本)<br><input type="checkbox"/> 個人事項証明(抄本)  | 通 |
| 改製原戸籍   | <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本   | 通 |
| 附票(現改除) | <input type="checkbox"/> 全部 本籍・筆頭者の記載<br><input type="checkbox"/> 一部 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない | 通 |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 記載事項証明 | 件 |
|---------------------------------|---|

|       |   |  |
|-------|---|--|
| 受理証明  | 通 | <input type="checkbox"/> 出生 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |
| 届書の証明 | 通 | <input type="checkbox"/> 婚姻 (届出年月日)                          |
|       |   | <input type="checkbox"/> 死亡 ( )                              |

請求理由(使用目的・提出先等)を記入してください。

※相続の場合 亡くなった方 ( )

死亡記載のあるもの ( ) 通  
 出生から死亡まで 各( ) 通  
 ( ) から ( ) まで 各( ) 通  
 各( ) 通

※1の方が頼まれて来た場合は、4を記入してください(戸籍に記載されている人の配偶者・直系血族は除きます)。あわせて委任状等が必要です。

## 4 どなたに頼まれましたか

2の必要な方から見た4の頼んだ方との関係

|                           |                                       |                         |                                  |
|---------------------------|---------------------------------------|-------------------------|----------------------------------|
| 頼んだ方の氏名<br>法人名・代表者氏名・(社)印 | <input type="checkbox"/> 2の必要な方の氏名と同じ | 頼んだ方の住所<br>法人所在地<br>TEL | <input type="checkbox"/> 1の住所と同じ |
|---------------------------|---------------------------------------|-------------------------|----------------------------------|

【市役所使用欄】相続等に使用する連続した戸籍等の証明が追加が必要な場合

|     |                           |     |                           |
|-----|---------------------------|-----|---------------------------|
| 本籍  |                           | 本籍  |                           |
| 筆頭者 | 戸籍・除籍・H改・S改<br>謄本・抄本( ) 通 | 筆頭者 | 戸籍・除籍・H改・S改<br>謄本・抄本( ) 通 |
| 本籍  |                           | 本籍  |                           |
| 筆頭者 | 戸籍・除籍・H改・S改<br>謄本・抄本( ) 通 | 筆頭者 | 戸籍・除籍・H改・S改<br>謄本・抄本( ) 通 |