

(様式2)

市民公益活動（イベント・印刷物）に関する情報提供依頼書

令和 年 月 日

企画調整課長 宛

団体の住所 \_\_\_\_\_

団体の名称 \_\_\_\_\_

書類提出者（自署） \_\_\_\_\_

書類提出者の連絡先（TEL） \_\_\_\_\_

市民公益活動に係る「イベントの実施」・「印刷物の配架」に当たり、当該情報の「提供（ホームページ掲載）」・「配架（印刷物）」を依頼したいので、関連事項を記載した印刷物を添えて申し込みます。

なお、本件は「市民公益活動に係る情報提供要項」第2項に規定する諸要件をすべて満たしていることを確約するとともに、万一諸要件のいずれかを満たさない事由が発生した場合には、高崎市が当該情報の提供を中止又は停止することについて、同意します。

※印刷物の配架依頼は太枠内のみご記入ください。ホームページ掲載は全項目ご記入ください。

イベントの名称（印刷物の名称）	
情報提供の期間（配架期間）	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
(添付書類) 印刷物	部
イベントの開催期間及び時間帯	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 時 分から 時 分まで
イベントの開催場所	(住 所) (場所名)
具体的なイベントの内容	
参加者の定員	人
主催団体	
イベントについての問合せ先	(団 体 名) (氏 名) (電話番号)
(※) 印刷物の配布に関する注意事項	他課から情報を提供することが適切であると判断した場合、当該他課が使用する場所において印刷物を配布することがあります。