

記載例

見 積 書

金	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
			¥	○	○	○	○	○	○	○	○

消費税及び地方消費税を除いた金額を記載してください。

ただし 見積番号第○号 ○○○○業務

見積番号、業務名称等を記載してください。

(取引に係る消費税及び地方消費税は含まない)

上記金額で、高崎市契約規則（昭和39年高崎市規則第16号）に基づき、仕様書、設計書、図面等、その他の条件を承諾の上、見積りします。

見積日を記載してください。

令和○○年○○月○○日

住 所 ○○県○○市○○町○○○番地  
見 積 者  
氏 名 株式会社 ○○○○  
代表取締役 ○○ ○○ 印

必ず発注者を確認し記載してください。

見積参加者の住所、商号名称、代表者氏名を記載し、代表者印を押印してください。押印のない見積書は、無効となります。

(宛先)

**※ 見積依頼書の発注者を記載してください。**