## 高崎市臨時教職員登録書

## 高崎市臨時教職員登録書

記入日	年	月	$\Box$				
ふりがな							写真貼付欄
氏名							
							3か月以内に
生年月日				性別			撮影したもの
昭•平 年	月 [	日生(満	歳)				14230 070 000
(西暦 年)							
ふりがな				<u> </u>	電話		
現住所 〒							
					携帯電話		
   自動車運転免許の有無					有	• 無	
		所有免討	午状に1	ついて			
種類	教科•特	別支援教育領	頂域	授与年月E	3(見込の	場合は	「見込」と記入)
				1	年	月	
				1	<b></b>	月	
				1	年	月	В
				1	年	月	
				1	年	月	
				1	年	月	$\Box$
教員免許状の有	· 郊確認 • 修	了確認期限は	こついて	て(該当する	3もの1つ	に○を	つける)
( )新免許状保				年	月		<b>∃</b> )
( )旧免許状保			(	年	月	- 4- <del>-</del> 1	
( )免許更新制						こ生まれ	れた人
		職歴について				· <del>/</del>	リエ <del>***</del> マタケケン
期間( 年・月~ 年	•月)	<del>  '子</del> 作	仪 • 劉/	防允名(1±月	H形態、字	午、担	任、業務等)

	発令日	発令事項	発令先			
賞罰の有無	. <u></u>					
	1					
希望職種・	地域等(1, 2, 4に	こついては、該当する記号を	Oで囲む。各I	頁目複数回答可)		
1希望する職種	ア 教諭・非常	勤講師 イ 養護	教諭	ウ 事務職員		
	工 学校栄養職員	員 才 教科	指導助手			
	力 延長保育指導	導員(幼のみ) キ 適応	支援員(幼のる	み)		
	ク 通級指導教室	室(幼児担当)				
2勤務可能な校種	ア 小学校 -	イ 中学校 ウ 特別支援	学校(特別支持	援学級を含む)		
	エ 幼稚園 オ 校種は問わない					
3任用の形態 (希望	望する任用の形態を過	選び、( )内に希望する順	順を数字で記入	、してください。)		
( )ア 臨時	的任用教職員(地公問	協・補助教職員)				
( )イ 任期の	付(育休代替・配同位	木代替)学校職員				
( )ウ 非常	勤講師	[	 ※ 新年度か			
( )工 教科	指導助手		を希望する方	「は、必ず左欄の優先順		
( )才 延長	保育指導員、適応支持	援員 (幼のみ)	_	申し込みください。12月 との案内を送付いたしま		
( )力 通級	指導教室(幼児担当)	)	す。	297/21/12/21/11/2001		
( )キ その(	他(教員の業務補助等	等)				
4希望する勤務地 ア 高崎地域 イ 群馬地域 ウ 箕郷地域 エ 榛名地域						
	才 倉渕地域	カ 新町地域 キ 吉	井地域 ク	地域は問わない		
	※通勤距離(	km以内) 通勤時間(	分以内) [	自家用車(有・無)		
※近親者に教職関係。 ※お子様やお孫さんが	者がおりましたら、ご言	※欄が足りない場合は記入ください。【例:高崎太郎(ポ学中の場合は、ご記入ください。 ください。	双父)高崎市立〇(	D小学校】		

## 高崎市臨時教職員登録書

記入日	2023年	10月10日		_			
ふりがな <b>たかさき</b>	はなこ				与真貼付欄 写真貼付欄		
<sup>氏名</sup> <b>高崎</b>	花子						
	10 3				3か月以内に		
生年月日			性別		撮影したもの		
(昭) 平 ○○年 ▲	▲月 ◇◇[	3生(満 ~ 歳)	_				
(西暦 19▽▽ 年)			女				
ふりがな <b>たかさきし △△ま</b>		しょんたかさき 1	ごうしつ	電話			
現住所 〒 <b>370</b> -×××			··· 485	3 2 1 −∇∇∇			
<b>│ 高崎市 △△町 □□ 123-4 マンション高</b> │			尚   写至	携帯電話 <b>090</b> -000-xxxx			
自動車運転免許の有無							
	单连取兄計(	<del>2月無</del> 所有免許状に	ついて	(有	) • 無		
	教科•特別	支援教育領域		3(見込の場合は	ま「見込」と記入)		
小学校2種			2015	年 3月	31⊟		
中学校1種	英語		2003	年 3月	31⊟		
高等学校1種	英語		2003	年 3月	31⊟		
特別支援2種	知的・情報	渚・病弱	2024	年 3月	31⊟ 見込		
				<del></del> 年   月	В		
			:	年月	В		
教員免許状の有	効確認・修ご	了確認期限につい	て(該当する	3もの1つに0を	Eつける)		
<ul><li>( )新免許状保存</li><li>( <b>O</b> )旧免許状保存</li><li>( )免許更新制效</li></ul>	有者 (修了確			月 3月 11日以前に生ま	日) 31日) れた人】		
	学歴 • 耶		等学校から記	7入)			
期間( 年・月~ 年				用形態、学年、排	⊒任、業務等) □		
平成7年4月 ~ 平成10	0年 3月	群馬県立上州高	等学校				
平成10年4月 ~ 平成1	5年 3月	緑山学院大学文	学部				
			;	職歴			
平成16年4月 ~ 平成31	年 3月	株式会社 夕陽	事務職員				
平成31年4月 ~ 令和25	年 3月	高崎市立朝日小	学校(育休	補・3年担任)			
令和2年4月 ~ 令和3年	3月	高崎市立朝日東	[小学校(病	休補・4年担任)	)		
令和3年4月 ~ 令和4年	3月	高崎市立朝日中	学校(地公	臨・2年担任・	バレー部顧問)		
令和5年4月 ~		高崎市立三日月中	学校(任期付	育休代替・1年副担	・バレー部顧問)		

	発令日	発令事項		発令先
賞罰の有無	なし			
3 (B) (B) (B)				
	 地域等(1, 2, 4 に	<u>.</u> こついては、該当する記号を	そので囲む。各	
1希望する職種	(ア)教諭・非常勤			(ウ) 事務職員
	エー学校栄養職員		科指導助手	
			応支援員 (幼の)	74)
		室(幼児担当)		
		主 (90) 山三二/		
2勤務可能な校種	アル学校(	7 中学校 ウ 特別支持	爰学校(特別支	援学級を含む)
	エの独園	オ 校種は問わない		
(1)ア 臨時 (2)イ 任期 (3)ウ 非常 () ンエ 教科 () ンオ 延長 () )カ 通級	望する任用の形態を設め任用教職員(地公覧) 的任用教職員(地公覧) 付(育休代替・配同位数講師) 指導助手保育指導員、適応支持指導教室(幼児担当) 他(教員の業務補助等) アー高崎地域 オー高) 地域	休代替)学校職員 援員 (幼のみ) 等) イ 群馬地域 ウ 箕組	※ 新年度か を希望する方 位を「1」でお 中に採用面持 す。	、してください。)  ふの教科指導助手採用 がは、必ず左欄の優先順 申し込みください。12月 後の案内を送付いたしま  榛名地域  地域は問わない
		<ul><li><b>○</b> km以内) 通勤時間(</li></ul>		自家用車(有)無)
ころのは ヤロソギー				
※近親者に教職関係 ※お子様やお孫さん。 ※指導可能な部活動。	者がおりましたら、ご言が市内の小中学校に在営がありましたらご記入<	※欄が足りない場合は記入ください。【例:高崎太郎(学中の場合は、ご記入ください) 〈ださい。 「「「「「「「「「「「「」」」」 「「「「「」」」 「「「「「」」」 「「「「」」」 「「「「」」」 「「「」」」 「「「」」」 「「「「」」」 「「「」」 「」」 「」」 「」 「	(叔父) 高崎市立()	D小学校】

中学校勤務なら◇◇部が指導可能です。

## 高崎市臨時教職員登録書について

記入日	2023年 10月1	08	
ふりがな たかさ	きき はなこ	写真貼付	欄
氏名高端	市 花子		
生年月日		性別	
	▲▲月 ◇◇日生 (満	撮影したも	50)
(西暦 19▽▽		女	
ふいがた たかさきし	△△まち □□ まんしょんたか	かさき 1 どうしつ 電話	
現住所 〒 370-		3 7000	
高崎市 △△町 [	□□ 123-4 マンシ		
		090-0000-xx	××
	自動車運転免許の有無	(有)・無	_
種類	教科・特別支援教育		2)
小学校2種		2015年 3月 31日	
中学校1種	英語	2003年 3月 31日	
高等学校1種	英語	2003年 3月 31日	_
特別支援2種	知的・情緒・病草	2024年 3月 31日 見	込
		年 月 日	
		年 月 日	
教員免許均	犬の有効確認・修了確認期限	年 月 日 限について (該当するもの1つに〇をつける)	
( ) 新免許 ( O ) 旧免許	f 状保有者(有 効 期 限: f 状保有者(修了確認期限:	現について (該当するもの1つに〇をつける) 年 月 日)	
( ) 新免許 ( O ) 旧免許 ( ) 免許更	F状保有者(有 効 期 限: F状保有者(修了確認期限: 新制対象でない【昭和30 学歴・職歴につい	ボンいて (該当するもの1つにOをつける) 年 月 日) 2025年 3月 31日) (1955) 年4月1日以前に生まれた人]	
( ) 新免許 ( O ) 旧免部 ( )免許更 期間( 年・月へ	F状保有者(有効期限: F状保有者(修了確認期限: 運新制対象でない[昭和30 学歴・職歴につい ~ 年・月)	ボール (該当するもの1つに〇をつける) 年 月 日) 2025年 3月 31日) (1955) 年4月1日以前に生まれた人] つて (高等学校から記入) 学校・勤務先名(任用形態、学年、担任、業務等)	
( ) 新免許 ( O ) 旧免於 ( )免許更 期間( 年・月~ 平成7年4月 ~ 3	状保有者(有効期限: 対保有者(修了確認期限: 新制対象でない(昭和30 学歴・職歴につい 年・月) 第 平成10年3月 群馬県式	# 月 日) 2025年 3月 31日) (1955) 年4月1日以前に生まれた人] つて (高等学校から記入) 対対、動務先名 (任用形態、学年、担任、業務等)	
( ) 新免許 ( O ) 旧免許 ( )免許更 期間( 年・月~	状保有者(有効期限: 対保有者(修了確認期限: 新制対象でない(昭和30 学歴・職歴につい 年・月) 第 平成10年3月 群馬県式	ボーンいて (該当するもの1つに〇をつける) 年 月 日) 2025年 3月 31日) (1955) 年4月1日以前に生まれた人」 いて (高等学校から記入) 学校・勤務先名 (任用形態、学年、担任、業務等)  上州高等学校  大学文学部	
( ) 新免許 ( O ) 旧免款 ( )免許更 期間( 年·月/ 平成7年4月 ~ 3	状保有者(有効期限: 状保有者(修了確認期限: 新制対象でない(昭和30 学歴・職歴につい 年・月) 平成10年3月  群馬東立 緑山学粉	ボニンいて (該当するもの1つに〇をつける) 年 月 日) 2025年 3月 31日) (1955) 年4月1日以前に生まれた人」 いて (高等学校から記入) 学校・勤務先名 (任用形態、学年、担任、業務等) 上州高等学校 議大学文学部	
( ) 新免辦 ( O ) 旧免辦 ( ) 免許更 期間 ( 年・月~ 平成7年4月 ~ 3 平成10年4月 ~ 3	状保有者(有効期限: 大保有者(修了確認期限: ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	ボニンいて (該当するもの1つに〇をつける) 年 月 日) 2025年 3月 31日) (1955) 年4月1日以前に生まれた人」 いて (高等学校から記入) 学校・勤務先名 (任用形態、学年、担任、業務等) 上州高等学校 職 歴  セ 夕陽 事務職員	
( ) 新免納 ( O ) 旧免於 ( ) 免許更 期間( 年・月~ 平成7年4月 ~ 3 平成10年4月 ~ 3 平成16年4月 ~ 平 平成31年4月 ~ 5	状保有者(有効期限:  ポ保有者(修了確認期限:  ・	# 月 日) 2025年 3月 31日) (1955) 年4月1日以前に生まれた人」 「て(高等学校から記入) 学校・勤務先名(任用形態、学年、担任、業務等) 上州高等学校 株大学文学部 職歴  ・ 夕陽 事務職員 「朝日小学校(育休権・3年担任)	
( ) 新免許 ( O ) 旧免款 ( )免許更 期間( 年•月~ 平成7年4月 ~ 3	状保有者(有効期限:  ポ保有者(修了確認期限:  ・	ボニンいて (該当するもの1つに〇をつける) 年 月 日) 2025年 3月 31日) (1955) 年4月1日以前に生まれた人」 いて (高等学校から記入) 学校・勤務先名 (任用形態、学年、担任、業務等) 上州高等学校 職 歴  セ 夕陽 事務職員	

所有している免許状すべてについて、ご記入ください。

保育士や栄養士の資格についても、こちらにご記 入ください。

新免許状保有者は、初めて教員免許状を授与されたのが平成21年4月1日以降の方です。 旧免許状保有者は、初めて教員免許状を授与されたのが平成21年3月31日以前の方です。

新免許状と旧免許状を個人で併せ持つことはありません。また、免許状の有効期限又は修了確認期限も、必ずご記入ください。

学歴は高等学校からご記入ください。 その後に1行空けて、職歴をご記入ください。

職歴は、学校・勤務先のほかに、任用形態や担当 学年、担任の有無、業務内容等についてもご記入 ください。

欄が足りない場合は、別紙に記載してください。

発令日 発令事項 発令先 営罰の有無 希望職種・地域等(1,2,4については、該当する記号を〇で囲む。各項目複数回答可) ア 教諭・非常勤講師 イ 養護教諭 (ウ) 事務職員 1希望する職種 工 学校栄養職員 才 教科指導助手 カ 延長保育指導員(幼のみ) キ 適応支援員(幼のみ) ク 通級指導教室(幼児担当) 2勤務可能な校種 エ 幼稚園 オ 校種は問わない 3任用の形態 (希望する任用の形態を選び、( )内に希望する順を数字で記入してください。) (1)ア 臨時的任用教職員(地公臨・補助教職員) (2) イ 任期付(育休代替・配同休代替)学校職員 (3)ウ 非常勤講師 ※ 新年度からの教科指導助手採用 を希望する方は、必ず左欄の優先順 位を「1」でお申し込みください。12月 中に採用面接の案内を送付いたしま ( ) オ 延長保育指導員、適応支援員 (幼のみ) ( ) 力 通級指導教室(幼児担当) ( ) キ その他(教員の業務補助等) 4希望する勤務地 ア 高崎地域 イ 群馬地域 ウ 箕郷地域 エ 榛名地域 オ 倉渕地域 カ 新町地域 キ 吉井地域 ② 地域は問わない ※通勤距離(40km以内) 通勤時間(60分以内) 自家用車(有)無)

※学歴・職歴の欄が足りない場合は、別紙に記載してください

公的な賞罰があれば記入してください。

職種、校種、勤務地については、該当する記号を ○で囲んでください。複数回答可です。 任用の形態については、( ) 内に希望する順 を数字で記入してください。

臨時的任用と任期付任用の違いについては県教 委の HP にて確認してください。

教科指導助手をご希望の方は、高崎市の広報にて 募集をしている期間での提出をお願いいたしま す。その他の職種については、随時受け付けてい ます。

最後に記入内容を確認し、正しければ自署してください。

ご提出は、高崎市役所16階 教職員課 教職員担当へご持参いただくか、郵送にて送付してください。

【郵送・お問い合わせ先】 〒 370-8501 群馬県高崎市高松町35番地1 高崎市教育委員会 教職員課 教職員担当

高崎市教育委員会教育長様 この申込書の記載事項のとおり、相違ありません。 署名 高崎 花子

5その他 担当者に伝えておきたいこと ※欄が足りない場合は、別紙に記載してください ※近観馬に双観陽係者がおりましたら、ご記入ください (例: 瀬塚太郎 (保父) 海崎市立〇〇小学校2 ※お子様やお孫さんが市内の小学校に在学中の場合は、ご記入ください。 (例: 海崎次郎 (子) 海崎市立△ム小学校2 ※指揮可原な部が高がありましたらご記入ください。

中学校勤務なら◇◇部が指導可能です。