

年 月 日

（宛先）高崎市長

住 所 高崎市

フリガナ

申請者 氏 名

電話番号

生年月日

高崎市住まいの防犯対策補助金交付申請書

高崎市住まいの防犯対策補助金交付要綱第 5 条の規定により、次の通り関係書類を添えて申請します。また、申請にあたり市が私の住所、生年月日、世帯構成及び市税の納付状況を確認することに同意します。

防犯対策品名	☐ 家庭用防犯カメラ	☐ センサーライト	☐ センサーアラーム
	☐ カメラ付きインターホン	☐ 屋外設置用警報ベル	
	☐ 補助錠	☐ 防犯フィルム	
購入年月日	令和 年 月 日		
補助対象経費① ※領収書等に記載の金額	¥ 円		

上の太枠の中のみご記入ください。

※市役所記入欄（以下は、記入不要です。）

補助金の額	①補助対象経費金額	÷ 2 =	②	→	③補助金額
	円		円		円
	補助対象の購入に要した経費 (消費税を含む)		②が40,000円以上なら、③は40,000円 ②が40,000円未満なら、③は1,000円未満を切り捨てた額		
添付書類	☐ 領収書の原本（申請者氏名及び購入日、品名等明細が記載され、補助対象品目であることが確認できるもの） ☐ 振込先口座及び口座名義が確認できる書類（通帳の見開きの写し） ☐ 申請者の住所、氏名、生年月日が確認できる身分証の写し				

※市役所確認欄

收受欄				
令和	年	月	日	第 号

委任状

年 月 日

(宛先) 高崎市長

委任者 住 所 _____

氏 名 _____ 印

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

電話番号 _____

私は、高崎市住まいの防犯対策補助申請を行うにあたり、下記の者を代理人に選任し、事務に関する全ての権限を委任します。

代理人 住 所 _____

氏 名 _____

領収書貼付欄

領収書の原本をここに貼り付けてください