

年 月 日

(宛先) 高崎市長

所在地

事業者名

代表者名

⑨

電話番号

担当者

就業証明書 (移住支援金申請用)

下記の者について、下記のとおりテレワークによる業務を行っていることを証明します。
なお、高崎市移住支援金事業に関する事務のため、勤務者の勤務状況などの情報を、高崎市の求めに応じて、高崎市に提供することについて、勤務者の同意を得ています。

記

勤務者名	
勤務者住所	
勤務先部署の 所在地	
勤務先電話番号	
在職期間	西暦 年 月 日 ～ 現在
移住の意思	所属先企業等からの命令 (転勤、出向、出張、研修等含む) ではない
交付金による 資金提供	勤務者にデジタル田園都市国家構想交付金 (デジタル実装タイプ (地方創生テレワーク型)) 又はその前歴事業による資金提供をしていない
勤務状況	週 20 時間以上テレワークを実施している
勤務先へ行く頻度 (※)	勤務日数の 1 / 5 以内である (週 ・ 月 ・ 年 回程度 / 行くことはない / その他 ())
通勤手当 (※)	定期券相当の交通費を支給していない (支給無し / 出社実績に応じた実費支給 / その他 ())

※かっこ内の該当箇所に○ (マル) を付けてください。

《事業主の方へ》

本事業におけるテレワークとは、在宅勤務やサテライトオフィスへの勤務等を主とし、出社する頻度が勤務日数の 1 / 5 以内である場合を対象としています。