

画像等使用許可申請書

年 月 日

(あて先) 高崎市教育委員会教育長

住 所
氏 名 (団体の場合は名称と代表者氏名)

電話番号
メールアドレス

担 当 者

次のとおり、資料の画像等を使用したいので申請します。

使用する画像等の名称	
使用目的	
使用方法	
使用時期	年 月 日 から 年 月 日 まで
使用場所	
画像等の送付方法	☐ e メール ☐ 記録媒体に保存したもの (未使用の CD-R を用意します)
その他特記事項	
使用等の条件	1 上記内容以外の使用や複製はしません。また、第三者へ譲渡しません。 2 使用の際は提供元(高崎市教育委員会または施設名)を明記します。 3 インターネット上で使用する場合は、無断転載防止措置を講じます。 4 刊行物等を作成した場合は、1部寄贈します。それ以外の場合は使用状況のわかる写真を提出します。 5 申請内容に変更が生じた場合は、速やかに協議します。 6 不適切な使用と判断された場合は、使用許可を取り消されることに同意します。

添付書類 ☐ 寄託資料の場合 寄託者の同意書
☐ 著作権法で保護される資料の場合 著作権者の許諾書