

捨印



記入例

忘れずに記入してください。

連絡先	申請人	
	代理人	

様式1-1

農地法第3条第1項の規定による許可申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

申請書の提出日

高崎市農業委員長 様

譲受人

高崎 太郎



譲渡人

群馬 次郎



代理人が申請する場合には、当事者（譲受人・譲渡人）の押印は不要です。

代理人が申請する場合は、代理人の住所、氏名を記入し、押印してください。
代理人が行政書士等の場合は職印を押印してください。

上記代理人

住所

氏名

印

下記によって土地の「〇〇」を「△△」したいので農地法第3条第1項の規定により許可を申請します。
「所有権」を「移転」や、「賃借権」を「設定」など

申請当事者（国籍等は、所有権を移転する場合に譲受人のみ記載してください。）

当事者の別	氏名又は名称	年令	職業	住所又は所在地	国籍等	在留資格又は特別永住者	在留期間及び留滞の満了日	認定経営発展法人（該当する場合〇）
譲受人	高崎 太郎	〇	〇〇	高崎市高松町35番地1	日本			
譲渡人	群馬 次郎	〇	〇〇	高崎市高松町1番地				

貸借、売買等に応じて必要な箇所を記入してください

農地の所有者

契約の内容

贈与遺贈等の場合

売買、賃貸借、使用貸借（該当字句を○でかこむ）
その他（ ）

契約期間

〇〇年間

権利移転の時期

許可後

賃借料

〇〇円

売買価格

〇〇円

許可を受けようとする土地の表示、利用状況その他

土地の所在	地番	地目		面積	利用状況	対価、賃料等の額（10a当たり）	所有者氏名（名称）	所有権以外の使用収益権が設定されている場合（権利の種類と権利者の氏名（名称））	市街化区域・市街化調整区域・その他の区域の別	備考
		登記簿	現況							
高崎市 高松町 △△	〇〇	田	田	1.000 m ²	水稻	420kg	群馬 次郎		市街化調整区域	
高崎市 高松町 △△	〇〇-〇〇	畑	畑	500	野菜 麦等	300kg	群馬 次郎		市街化区域	
		以	下	余	白					

申請地の面積を10アールに換算し、普通に収穫されると思われる量を記入してください。

計 1.500 m²（田 1.000 m² 畑 500 m²）

地域計画内農地の権利移動・設定に当たり、地域の農業を担う者として位置付けられることの同意

有・無

（記載要領）

- 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称は寄付行為の写しを添付（独立行政法人及び地方公共団体を除く。）して
- 国籍等は、住民基本台帳法（昭和42年法律第81号）第30条の45に規定する記載するとともに、中長期在留者にあつては在留資格、特別永住者にあつては、その設立に当たって準拠した法令を制定した国（内国法人の場合、在留資格を記載する場合は、在留期間（出入国管理及び難民認定法に在留期間をいう。）及び在留期間の満了の日も併せて記載してください。
- 競売、民事調停等による単独行為での権利の設定又は移転である場合は、当該競売、民事調停等を証する書面を添付してください。
- 農業経営基盤強化促進法（昭和55年法律第65号）第16条の3第1項に規定する認定経営発展法人が譲渡人である場合には、記の1の「認定経営発展法人」に〇を付した上で、認定を受けている認定発展計画の写しを添付してください。

地域計画内の農地（高崎市においては青地農地）を取得・貸借する際に、該当する地域の農業を担う者として目標地図に位置付けられることに同意するか否か〇を付けてください。
※各種補助金の交付に、目標地図への位置付けが要件となっているものもあります。