

来庁者は本人確認のため、運転免許証等の身分証明書をご提示ください

太線の中を記入してください

(宛先) 高崎市長

税務証明交付申請書

令和 年 月 日

該当者(どなたの証明が必要ですか)				来庁者(窓口にくられた方)					
住 所 (法人所在地)				住 所				該当者との関係	
フリガナ				氏 名				本人・代表者	
氏 名 (法人名及び代表者名)				生年月日	明・大・昭・平	年	月	日	同一世帯の親族 続柄()
生年月日	明・大・昭・平・令	年	月	日	電話番号				相 続 人
								代 理 人	

固定資産に関する証明等		所得・市県民税に関する証明		納 税 証 明	
1 評価通知(登記用)	通	1 所得証明 (所得額のみ記載)	通	1 納税証明 (年度)	
2 評価証明(年度)	通	[年度(年分)]	通	※必要な税目に○をつけてください	
3 記載事項証明(年度)	通	2 所得課税証明 (年度)	通	〔 市県民税 固定資産税 法人市民税 軽自動車税(種別割) 事業所税 国民健康保険税 〕	通
4 公課証明(年度)	通	控除記載あり (児童手当に対応)	通		
5 無資産証明(年度)	通	控除記載なし	通	2 軽自動車 車検用納税証明	
6 名寄帳・課税台帳(年度)	通	3 非課税証明(年度)	通	ナンバー	
7 地籍図・現況図	通	4 所在証明	通	[]	

必要な物件の所在地を記入してください		□全物件	□共有
土地	高崎市		
家屋			
土地	高崎市		
家屋			

○ 同一世帯の親族以外の方が申請される場合は、委任状が必要です (所在証明・地籍図・現況図を除く)

○ 該当者が亡くなられている場合は、死亡及び相続関係がわかる戸籍の提示が必要な場合があります

○ 代理の方が車検用納税証明を申請される場合は、委任状または該当車両の車検証をご提示ください

受付欄	免・保・在・個番・他()	所 得	登記用	名寄帳	記載事項	所 在	相続権	備考欄
	枚数	金額	非課税	評 価	地籍図	無 料	同世帯	
	枚	円	納 税	公 課	無資産	車検用	車検証	
						その他	納 付	

委 任 状

(宛先) 高崎市長

令和 年 月 日

(受任者)

住 所

氏 名

私は

の交付申請及び受領の権限を上記の者に委任します。

※証明書等の種類を必ず記入してください

(委任者)

住 所
(法人所在地)

氏 名
(法人名及び代表者名)

生年月日 明 ・ 大 ・ 昭 ・ 平 年 月 日 (法人の場合は不要)

電話番号

※委任者が法人の場合は法務局に登録のある代表者印を押印してください

被扶養者で申告されていない方へ

所得証明または非課税証明が必要な方で、収入が無く、被扶養者のため申告していない場合は、下記へご記入の上、署名をお願いします。

平成 年分の収入はありません

令和

署名