

年度  
種類別明細書(全資産用・プレ申告用)

所有者名	枚のうち
	枚目

帳票識別コード	
申告区分	<input type="checkbox"/> 当初申告 ・ <input type="checkbox"/> 修正申告
処理方式	<input type="checkbox"/> 一般処理 ・ <input type="checkbox"/> 電算処理
申告書等送付番号	

行 番 号	異 動 区 分 <small>(注1)</small>	資 産 の 種 類 <small>(注2)</small>	物 件 番 号	資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月 <small>(注3)</small>			元 日 取 得 <small>(注4)</small>	(イ) 取 得 価 額 <small>(注5)</small>				耐 用 年 数	(ロ) 減 価 残 存 率	(ハ) 価 額				※ 課 税 標 準 額 の 特 例		※ 課 税 標 準 額	増 減 事 由 <small>(注6)</small>	摘 要				
						年 号	年	月		十 億	百 万	千	円			十 億	百 万	千	円	率	コード				十 億	百 万	千	円
01														0.														
02														0.														
03														0.														
04														0.														
05														0.														
06														0.														
07														0.														
08														0.														
09														0.														
10														0.														
11														0.														
12														0.														
13														0.														
14														0.														
15														0.														
16														0.														
17														0.														
18														0.														
19														0.														
20														0.														
小 計																												

注意1 「異動区分」の欄は、1 増加、2 減少、3 訂正 のいずれかの数字をご記載ください。  
 注意2 「資産の種類」の欄は、1 構築物 2 機械及び装置 3 船舶 4 航空機 5 車両及び運搬具 6 工具、器具及び備品 のいずれかの数字をご記載ください。  
 注意3 「取得年月」の欄は、3 昭和 4 平成 5 令和 のいずれかの数字をご記載ください。  
 注意4 「元日取得」の欄は、元日(1月1日)に取得した場合には1をご記載ください。  
 注意5 「処理方式」が「一般処理」の場合、「異動区分」が2 減少の資産について、「(イ)取得価額」は減少後の「取得価額」((例)全部減少の場合は「0」が入ります)をご記載ください。  
 注意6 「増減事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 売却、4 滅失、5 移動、6 その他 のいずれかの数字をご記載ください。