

管理コード（高崎市使用欄）

（宛先）高崎市長

年 月 日

令和8年度 高崎市移住支援金支給申請書

高崎市移住支援金支給要綱に基づき、移住支援金の支給を申請します。

1 申請者及び申請金額等

フリガナ		生年月日	西暦	年	月	日
氏名						
住所	〒					
移住元の住所	〒					
勤務先	名称	【法人経営者の方のみ法人番号を記載してください。法人番号（13桁）：】				
	所在地	〒				
	区分	【個人事業主又は法人経営者の方のみ該当する区分に○をつけてください。】 個人事業主 ・ 法人経営者				
メールアドレス	@					
転入年月日	西暦	年	月	日	電話番号	
世帯構成 (○をつけてください)	単身 60万円	世帯 100万円	移住した同一世帯の人数			(申請者を除く) 人
			上記のうち18歳未満の人数 (1人につき30万円加算)			(年齢は4/1時点で判定) 人
申請金額	万円					

2 移住元に関する要件

・転入直前10年のうち、該当する項目のいずれかに○（マル）を付けてください。

※転入直前の1年間は、連続して『東京23区に在住していた期間』または『東京23区以外の東京圏に在住し、かつ東京23区へ通勤していた期間』である必要があります。

(1) 『東京23区に在住していた期間』が通算5年以上ある。	
(2) 『東京23区以外の東京圏に在住し、かつ東京23区へ通勤していた期間』が通算5年以上ある。	
(3) 『東京23区に在住していた期間』と『東京23区以外の東京圏に在住し、かつ東京23区へ通勤していた期間』を合計すると5年以上ある。	

3 地域の担い手要件

- ・該当する要件のいずれかに○（マル）を付けてください。
- ・関係人口に該当する場合は、「関わり要件」と「担い手確保要件」の両方に○（マル）を付けてください。

要件		○欄			
1	就業（一般）				
2	就業（専門人材）				
3	テレワーク				
4	関係人口	【関わり要件】	→	【担い手確保要件】	○欄
		(ア) 本店・支店		① 農林水産業に就業	
		(イ) 直接取引		② 家業等へ就業	
		(ウ) 通勤・通学歴		③ 企業等に就業	
		(エ) 居住歴		④ 地域づくり活動に参加	
	(オ) 親族居住				
5	起業				
【上記4 関係人口（オ）親族居住 に該当する場合のみ記載】					
本市に居住している親族		氏名		続柄	
		住所	高崎市		

4 各種確認事項

- ・以下の項目（1）～（8）に該当する場合は、○（マル）を付けてください。

(1) 高崎市への移住は、自らの意思であり、企業からの命令（転勤・出向・研修等）によるものではありません。	
(2) 申請日から5年以上継続して、高崎市に居住し、かつ、地域の担い手となる意思があります。	
(3) 暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者ではありません。	
(4) 日本人である、または外国人であって、永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者、特別永住者のいずれかの在留資格を有します。	
(5) 過去10年以内に申請者または世帯員として移住支援金を受給していません。	
【就業・起業の場合のみ記載】 (6) 申請日から5年以上継続して、就業・起業する意思があります。	
【就業（一般）の場合のみ記載】 (7) 就業先の法人の代表者又は取締役などの経営を担う者は、3親等以内の親族ではありません。	
【テレワークの場合のみ記載】 (8) 出社する頻度	週・月・年 回程度 / 行くことはない / その他（ ）