

## 「公式 LINE 情報配信サービス構築等業務のプロポーザルにかかる質問」 事項への回答

No.	項目	質問	回答
1	【実施要領】 「1 業務目的について」	貴市において関心が高く LINE に取り入れていきたいと考えるコンテンツなどございますでしょうか。	LINE 導入の目的として、利用者である市民の方が、必要な情報を効率良く収集し、本市が提供するサービスの利用に繋げることを記載しております。そのため普遍的な情報発信を行うことを想定しております。可能であれば、他自治体で取り入れたコンテンツの中で、効果的な事例があれば提案いただければと思います。
2	【実施要領】 「8 見積書(2)注意点 ①」	「運用保守業務実施に係る工夫があればその旨を記載すること」とありますが、様式第7号に記入欄を作成してもよろしいでしょうか。	問題ございません。
3	【仕様書】 「3 前提条件・利用環境 (2)利用環境 ②(カ)」	記載の数字(30)は職員数なのか部門数なのかご教示ください。職員数であれば大凡の部門数をご教示頂ければ幸いです。	担当課の数を想定しております。
4	【仕様書】 「4 機能要件(1)リッチメニューNo.6」	サービス開始前の災害発生時用リッチメニュー構築では具体的に何ヶ月前からの開始を想定していますでしょうか。	テスト配信も含め、本リリースまでに構築を完了してください。
5	【仕様書】 「4 機能要件(2)オンライン予約 No.12」	予約機能で位置情報を送信するとありますが、位置情報の送信は必須でしょうか。必須の場合は想定している利用シーンをご教示ください。	現地調査や改修等の業務において、予約の際に利用者から、位置情報と写真データの提供を想定しております。これを実装するための機能要件として記載させていただいております。この回答を踏まえて、代替案を含め提案してください。また、位置情報については、住所等の位置が特定できる項目を入力することができれば差し支えありません。
6	【仕様書】 「4 機能要件(2)オンライン予約 No.12」	住民様が送付する写真データや位置情報の、利用目的はどのようなものを想定されておりますでしょうか。また代替案のご提案は問題ないでしょうか。	質問 No.5 の回答と同様とさせていただきます。

7	【仕様書】 「4 機能要件(2)オンライン予約 No.12」	写真データ、位置情報の送信はどのような活用を想定されておりますでしょうか。また、必須事項になりますでしょうか。	質問 No.5 の回答と同様とさせていただきます。
8	【仕様書】 「4 機能要件(2)オンライン予約 No.13」	どのような予約場を想定しておりますでしょうか。 またどのような予約内容を想定されておりますでしょうか。 (例) 特定の番号を LINE 内のメッセージで送信すると〇〇専用の予約フォームが立ち上がるなど	事前申請をした人など該当する人のみが予約できる、パスワード設定が可能な予約フォームを想定しております。予約の内容としては、講演会、検診、イベントの申し込みなどを想定しております。
9	【仕様書】 「4 機能要件(3)セグメント配信 No.5」	可能ですが弊社システムでは各機能の利用可能/利用不可の 2 つの権限のみの設定で問題ないでしょうか。	担当課ごとに異なるセグメントカテゴリの設定を想定しております。予約機能や防災機能などの各機能の利用可能/利用不可の権限の設定については問題ございません。
10	【仕様書】 「4 機能要件(5)チャットボット No.2」	貴市のごみの種類数をご教示いただけますでしょうか。	ごみの種類については、都度更新をしております。詳細は以下の高崎市ホームページを確認してください。 <a href="https://www.city.takasaki.gunma.jp/about/kotei/gomi.html#container">https://www.city.takasaki.gunma.jp/about/kotei/gomi.html#container</a>
11	【仕様書】 「8 職員支援(1)マニュアルの作成①」	システムの操作方法について、管理者マニュアルを 1 冊にまとめて作成すること。 →こちらはオンラインマニュアルでも問題ないでしょうか？	問題ございません。
12	【評価基準表】	評価基準表の各項目の配点に関して基準がございましたらご教示いただけますでしょうか。	評価基準の配点については、公表を控えさせていただきます。
13	【評価基準表】 「審査項目 見積」	見積金額の評価に用いられる計算式等がございましたら、ご教示いただくことは可能でしょうか。	特にございませぬ。提案内容に対する見積金額を選定委員が相対的に評価します。