

窓口混雑緩和のため

建築確認台帳記載事項証明書・建築計画概要書は オンラインからの事前申請をご活用ください

※証明書等をオンライン上で、交付・閲覧するものではありません

【申請手順】

①物件を特定する

申請前に、土地及び建物の登記事項証明書等により物件の情報が揃っているか確認してください。

②所定のフォームから交付の申請をする

以下のフォームから案内にしたがって交付申請をしてください。図書の有無を建築指導課で検索した後、「結果通知」のメールを送付しますので、14日以内に建築指導課窓口へお越しください。

QRコード URL <https://logoform.jp/f/jwltP>



※14日を経過した場合、申請が無効となります。

※建築指導課 HP『建築確認台帳記載事項証明書・建築計画概要書の交付・閲覧』からもアクセスできます。

【手数料】

○300円／1通

窓口での申請と同じです。

○支払い方法は、現金又はQRコード決済（PayPay）が選びいただけます。

領収書が必要な方は、現金決済のみとなります。

現金決済の場合、市役所内金融機関窓口での納付となりますので、午後2時30分頃までにお越しください（QRコード決済（PayPay）の場合、午後5時頃まで）。

○窓口で、担当者が支払い状況を確認した後、図書を交付いたします。

【注意事項】

○**窓口での直接の交付の申請は、物件の情報不足により追加の資料が必要になったり、窓口の混雑状況によっては支払い可能時間外となり再度の来庁が必要となる場合がありますので、トラブル防止や待ち時間短縮の観点から、可能な限り事前申請をご活用ください。**